

**ПРИКАЗ**

31.08.2021

№ 373-од

**О создании комиссии по организации бесплатного питания обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета**

В соответствии с Порядком обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Северодвинск», утвержденным Постановлением Администрации Северодвинска от 04.09.2020 № 387-па (в редакции от 27.08.2021 № 311-па)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке организации питания обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29» (МАОУ «СОШ № 29») (Приложение 1).

2. Считать утратившим силу Положение о порядке организации питания обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29» (МАОУ «СОШ № 29»), утвержденное приказом от 06.04.2021 № 154-од «О внесении изменений в Положение о порядке организации питания обучающихся МАОУ «СОШ № 29»».

3. Для организации обеспечения в 2021-2022 учебном году бесплатным питанием обучающихся 1-4 классов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и детей из малообеспеченных семей создать комиссию в составе:

Председатель комиссии	Геффеле Е.В., директор
Заместитель председателя	Дубынина Н.Н., заместитель директора по УВР;
Секретарь	Максимова А.Б., социальный педагог;
Члены комиссии	Шишкина О.Г., заместитель директора по УВР;
	Моисеева И.В., заместитель директора по УВР;
	Макарова К.А., главный бухгалтер

4. Дубынину Н.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, назначить ответственной за обеспечение бесплатного питания обучающихся 1-4 классов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и детей из малообеспеченных семей в 2021-2022 учебном году.

5. Максимовой А.Б., секретарю комиссии:

5.1. Организовать с 01.09.2021 прием документов, необходимых для включения обучающегося в списки детей, имеющих право на бесплатное горячее питание, от одного из родителей (законных представителей) обучающихся 1-4 классов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и детей из малообеспеченных семей на предоставление бесплатного питания. При достижении обучающимся 18-летнего возраста (при наличии полной гражданской дееспособности) оформление заявления и предоставление необходимых документов производится данным обучающимся самостоятельно.

5.2. Организовать с 01.09.2021 прием письменных заявлений от одного из родителей (законных представителей) обучающихся 1-4 классов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, обучающихся на дому, на предоставление сухого пайка (продуктового набора) взамен двухразового питания в дни учебных занятий либо денежной выплаты (Приложение 6, 7).

5.3. Регистрировать документы, представленные родителями (законными представителями) обучающихся в журнале учета поступления заявлений на предоставление



бесплатного питания и на предоставление сухого пайка (продуктового набора) либо денежной выплаты.

5.4. Оформить на каждого обучающегося, которому предоставляется бесплатное питание, а также предоставление сухого пайка (продуктового набора) одному из родителей (законных представителей) взамен двухразового питания обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому и имеющим категорию «ребенок-инвалид» или «дети с ограниченными возможностями здоровья», папку, в которой подшиты все представленные документы.

5.5. Составить списки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и детей из малообеспеченных семей для обеспечения бесплатным питанием.

5.6. Отслеживать актуальность сведений, предоставленных родителями (законными представителями).

6. Классным руководителям 1-11 классов до 1 числа каждого месяца предоставлять Дубыниной Н.Н., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, табель учета питания обучающихся 1-4 классов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и детей из малообеспеченных семей.

7. Комиссии по организации бесплатного питания:

В своей работе строго руководствоваться Порядком обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Северодвинск», утвержденным Постановлением Администрации Северодвинска от 04.09.2020 № 387-па (в редакции от 27.08.2021 № 311-па), Положением о порядке организации питания обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29» (МАОУ «СОШ № 29»).

7.1. Проводить заседания комиссии не реже 1 раза в месяц для рассмотрения представленных документов и составления списка обучающихся для предоставления сухого пайка (продуктового набора) либо денежной выплаты, либо направления заявителю мотивированного ответа об отказе в предоставлении льготного питания или сухого пайка (продуктового набора).

7.2. Проводить анализ представленных документов в соответствии с установленными критериями.

7.3. В соответствии с решением комиссии предоставлять директору выписку из протокола заседания комиссии для оформления приказа о предоставлении бесплатного питания обучающимся, а также сухого пайка (продуктового набора) либо денежной выплаты одному из родителей (законных представителей) обучающихся, имеющим категорию «ребенок-инвалид» или «ребенок с ограниченными возможностями здоровья», находящимся на индивидуальном обучении на дому.

7.4. Вести строгий учет:

– численности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, которым в дни учебных занятий предоставлено бесплатное двухразовое питание (завтрак, обед);

– численности обучающихся из малообеспеченных семей, которым в дни учебных занятий предоставлено одноразовое бесплатное питание (завтрак);

– численности детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, одному из родителей которых предоставляется получение сухого пайка (продуктового набора) взамен двухразового питания в дни учебных занятий;

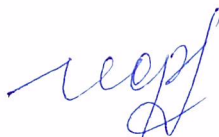
7.5. Дубыниной Н.Н., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, не позднее 3 числа каждого месяца предоставлять в бухгалтерию сводный табель учета бесплатного питания обучающихся.

8. Макаровой К.А., главному бухгалтеру:

8.1. Производить финансирование расходов, связанных с обеспечением бесплатным питанием за счет и в пределах средств субсидии, выделяемой на эти цели.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В.Геффеле