

Российская Федерация
Архангельская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»**

Руководителям муниципальных
образовательных организаций

Управление образования

ул. Ломоносова, д. 41а, г. Северодвинск,
Архангельская область, 164507
тел/факс: (8184) 56-15-11
e-mail: gor@edu.severodvinsk.ru

10.06.2019 № 22-01-13/2386

на №от


О размещении на официальном сайте
распоряжения Администрации
Северодвинска

Уважаемые руководители!

В целях информирования населения муниципального образования «Северодвинск», включая законных представителей (родителей) и обучающихся старших классов, о предоставлении государственных и муниципальных услуг в отделениях государственного автономного учреждения Архангельской области «Архангельский региональный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» города Северодвинска просим разместить распоряжение Администрации Северодвинска от 03.06.2019 № 123-ра «Об утверждении Перечня муниципальных услуг Администрации Северодвинска, предоставляемых в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» на официальных сайтах образовательных организаций в срок до 14.06.2019.

Приложение: распоряжение Администрации Северодвинска от 03.06.2019 № 123-ра «Об утверждении Перечня муниципальных услуг Администрации Северодвинска, предоставляемых в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» на 3 л. в 1 экз.

Начальник



С.Г. Попа

Шпак Сергей Григорьевич
54 80 90 (доб. 226)



Российская Федерация
Архангельская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 03.06.2019 № 123-ра
г. Северодвинск Архангельской области

**Об утверждении Перечня
муниципальных услуг
Администрации Северодвинска,
предоставляемых в
многофункциональном центре
предоставления государственных
и муниципальных услуг**

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 27.07.2010
№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных
и муниципальных услуг»:

1. Утвердить прилагаемый Перечень муниципальных услуг
Администрации Северодвинска, предоставляемых в Многофункциональном
Центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

2. Отменить:

- распоряжение первого заместителя Главы Администрации –
руководителя аппарата от 27.12.2012 № 57-рпз «Об утверждении Перечня
муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Северодвинска
по принципу «одного окна»;

- распоряжение первого заместителя Главы Администрации –
руководителя аппарата от 18.07.2013 № 40-рпз «О внесении изменений в
распоряжение первого заместителя Главы Администрации – руководителя
аппарата от 27.12.2012 № 57-рпз».

3. Отделу по связям со средствами массовой информации
Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее
постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального
образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на
официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

И.о. Главы Северодвинска



О.В. Бачериков

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Администрации
Северодвинска

от 03.06.2009 № 123-пр

**Перечень муниципальных услуг Администрации Северодвинска,
предоставляемых в многофункциональном центре предоставления
государственных и муниципальных услуг**

1. Предоставление доступа к архивным документам муниципального архива.
2. Предоставление архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов из муниципального архива.
3. Предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства гражданам, имеющим право на бесплатное приобретение.
4. Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории.
5. Регистрация и учет заявлений граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков.
6. Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.
7. Подготовка и выдача разрешений на проведение земляных работ.
8. Присвоение объекту адресации адреса или аннулирование адреса.
9. Подготовка и выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства.
10. Подготовка и выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства.
11. Подготовка и выдача архитектурно-планировочных заданий.
12. Подготовка и выдача разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства.
13. Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков.
14. Рассмотрение предложений физических и юридических лиц о подготовке документации по планировке территории.
15. Предоставление сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества, об объектах муниципальной собственности Северодвинска.
16. Предоставление информации об объектах, находящихся в собственности муниципального образования «Северодвинску», предназначенных для сдачи в аренду.

17. Подготовка и выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.
18. Заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности.
19. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг на территории Северодвинска.
20. Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых помещений.
21. Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения.
22. Выдача разрешений на перевозку крупногабаритных и (или) тяжеловесных грузов автомобильным транспортом по маршрутам, проходящим полностью или частично по автомобильным дорогам местного значения в границах муниципального образования «Северодвинск».
23. Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.
24. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).
25. Предоставление согласия наймодателя на совершение отдельных действий нанимателя жилых помещений.
26. Признание граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений по договорам социального найма.
27. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
28. Предоставление разрешений на вступление в брак лиц, достигших возраста 16 лет и не достигших возраста 18 лет.